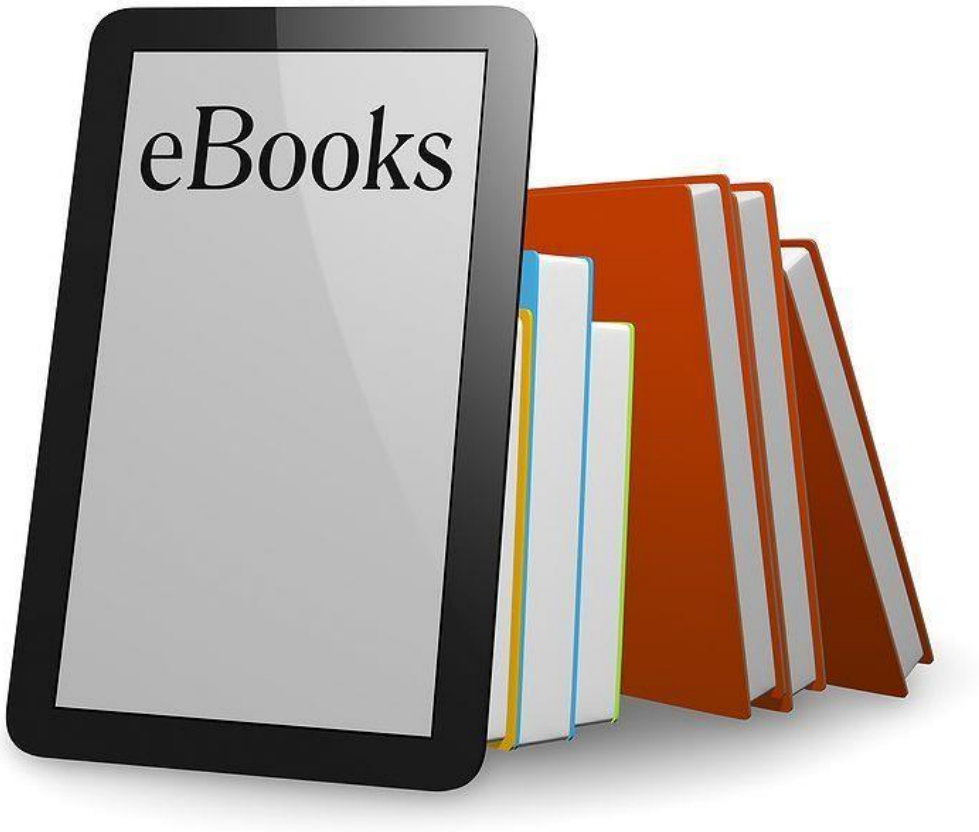
ESCOLA SUPERIOR DE TECNOLOGIA DA SAÚDE DE COIMBRA

BIBLIOTECA

INSTRUÇÕES PARA EMPRÉSTIMO DE EBOOKS



ESCOLA SUPERIOR DE TECNOLOGIA DA SAÚDE DE COIMBRA

1. Acesso à Biblioteca de Livros Eletrónicos

a) No Portal **http://www.estescoimbra.pt/** tem acesso à área da Biblioteca da ESTeSC, onde através da ligação **Livros Eletrónicos** poderá encontrar os ebooks subscritos pela ESTeSC. O acesso está limitado ao domínio estescoimbra.pt;

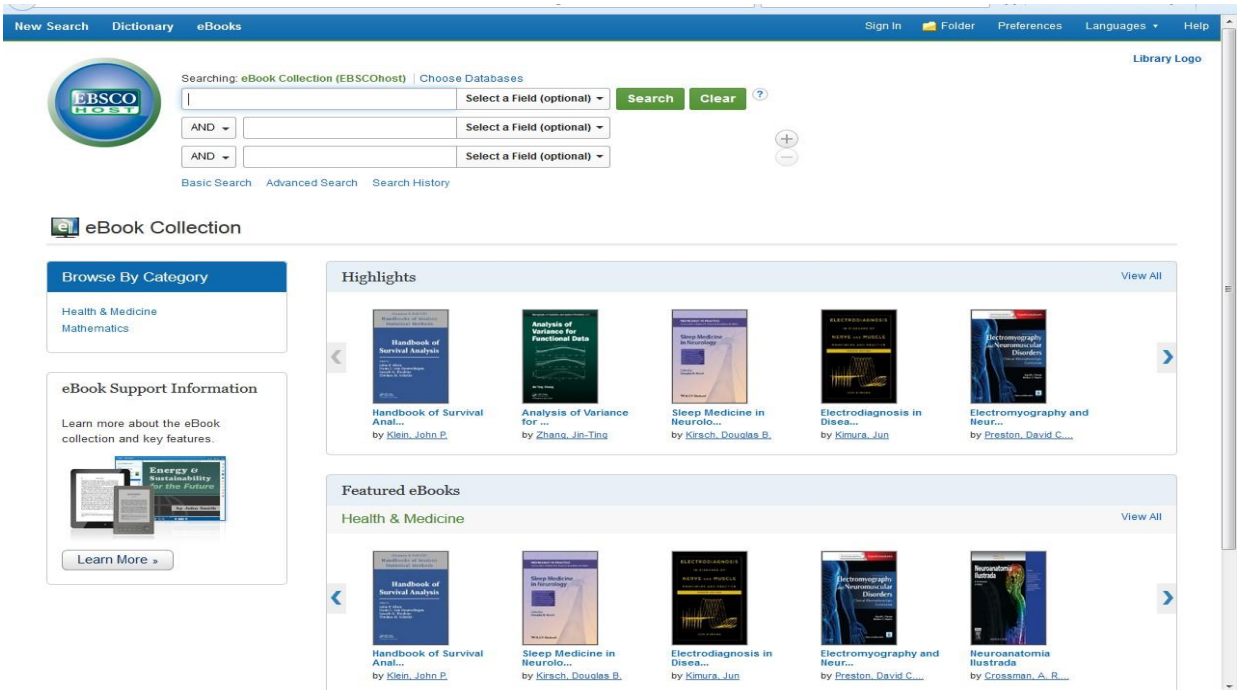
b) Deverá ter endereço de email do domínio da ESTeSC;

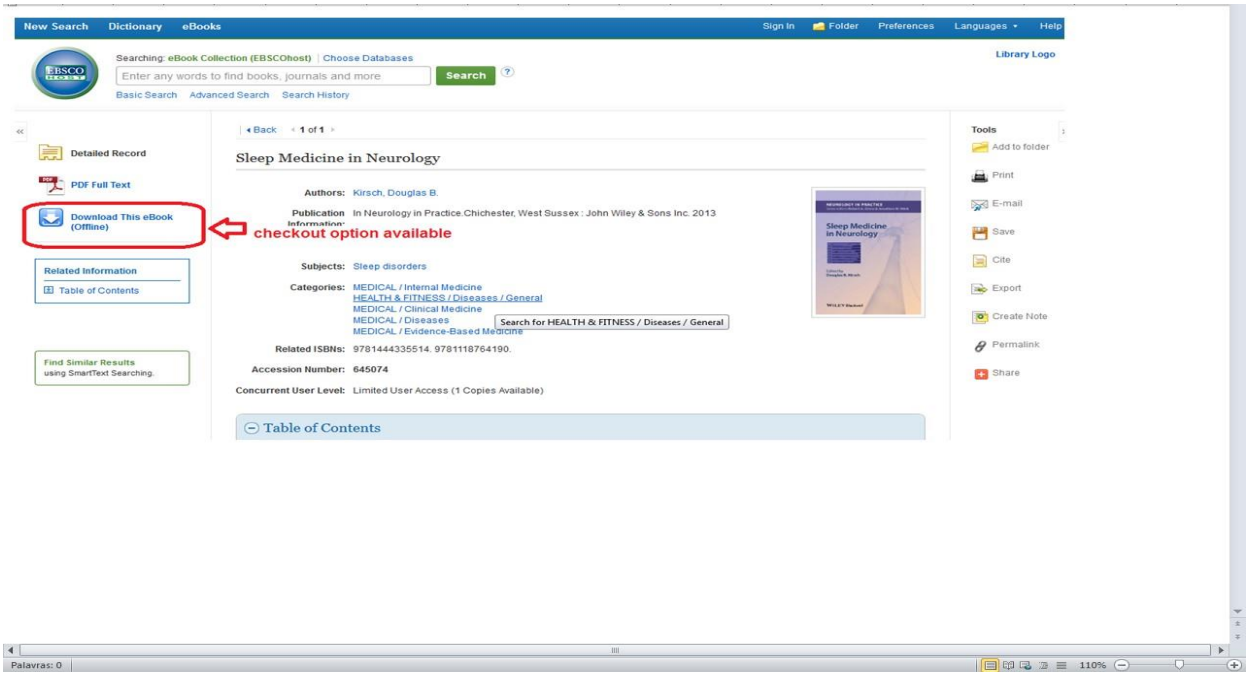
c) É necessária a instalação do programa de leitura de livros eletrónicos **Adobe Digital Editions** (software gratuito), no computador pessoal a partir da seguinte ligação: (**http://support.ebsco.com/knowledge_base/detail.php?id= 5882**). O registo no ADE (Adobe Digital Editions) deverá ser realizado com o email mencionado na alínea b). Após instalação é importante autorizar o computador através do ADE;

d) Para acesso remoto, externo à área da ESTeSC, poderá solicitar palavra passe e nome de utilizador (pessoais e intransmissíveis) junto dos funcionários de serviço. Estes dados apenas serão facultados mediante inscrição na Biblioteca e apresentação de comprovativo de vínculo à ESTeSC no ano em curso.

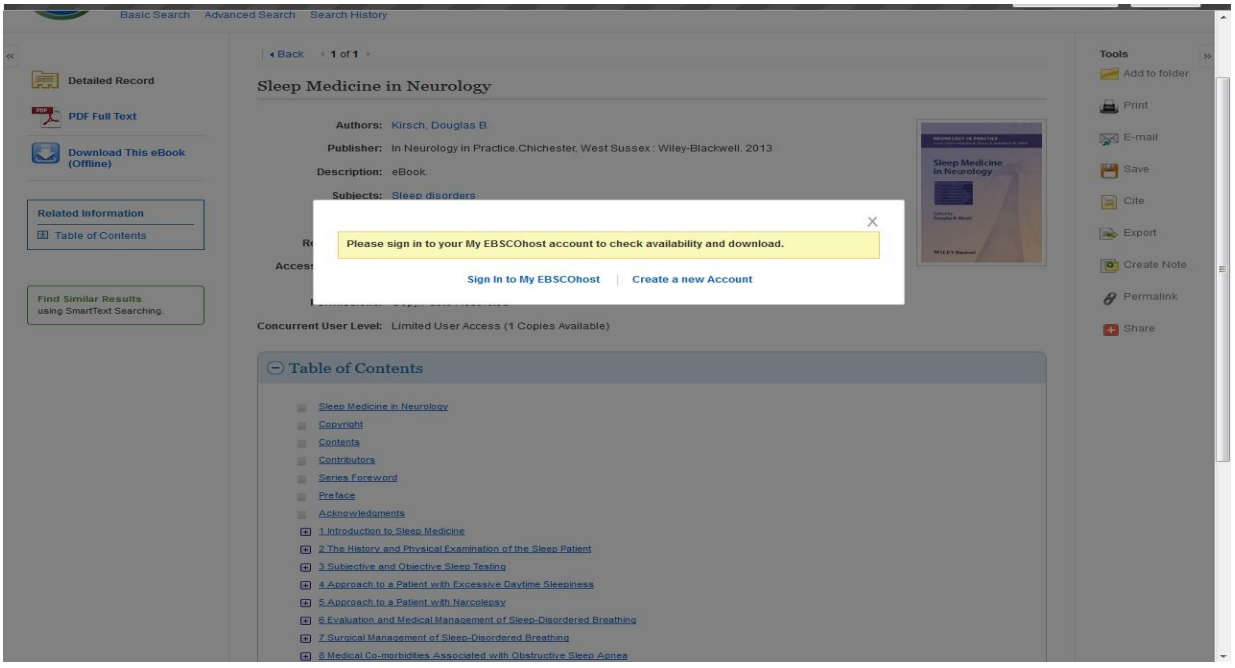
2. Requisição de Livros Eletrónicos

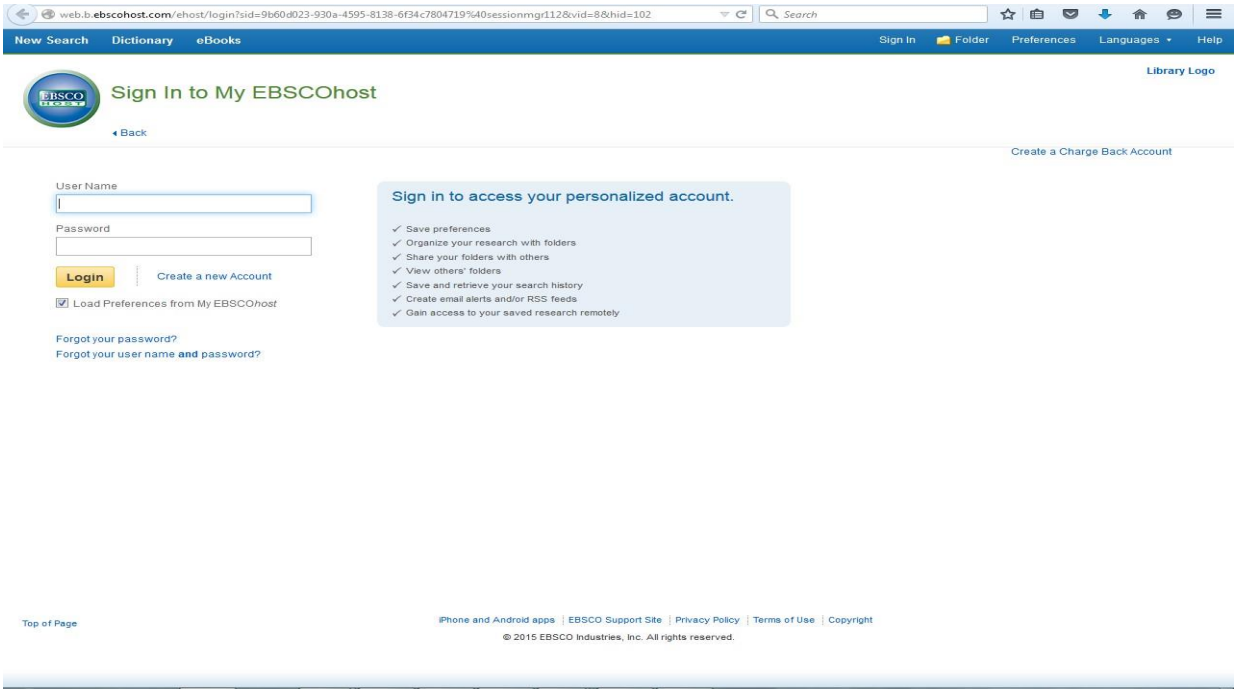
a) Através da ligação **Livros Eletrónicos** selecione um livro eletrónico, da lista de resultados onde é visível a opção "**Download Offline**";



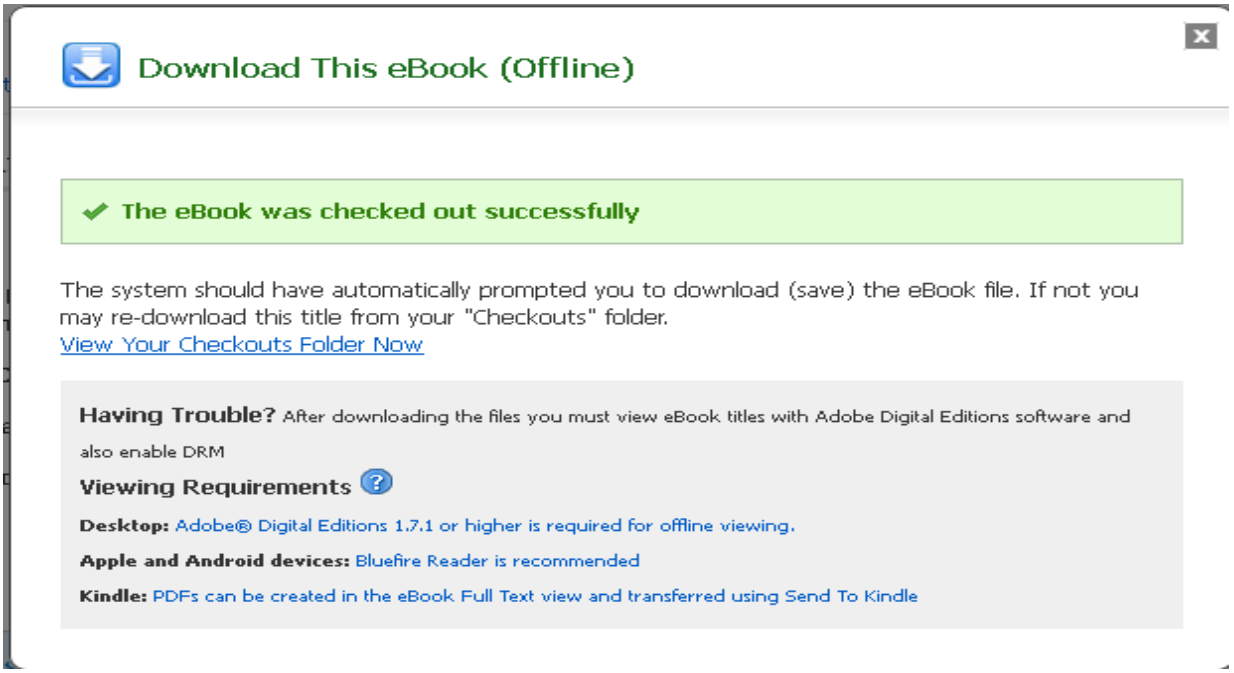


b) Clique em **"Download this eBook (Offline)"**. Posteriormente será necessário abrir a conta **My EBSCOhost Account**. Para criar uma conta My EBSCOhost aceda à ligação **"Create a new Account"**. O endereço da caixa de email deverá ser necessariamente do domínio da ESTeSC;

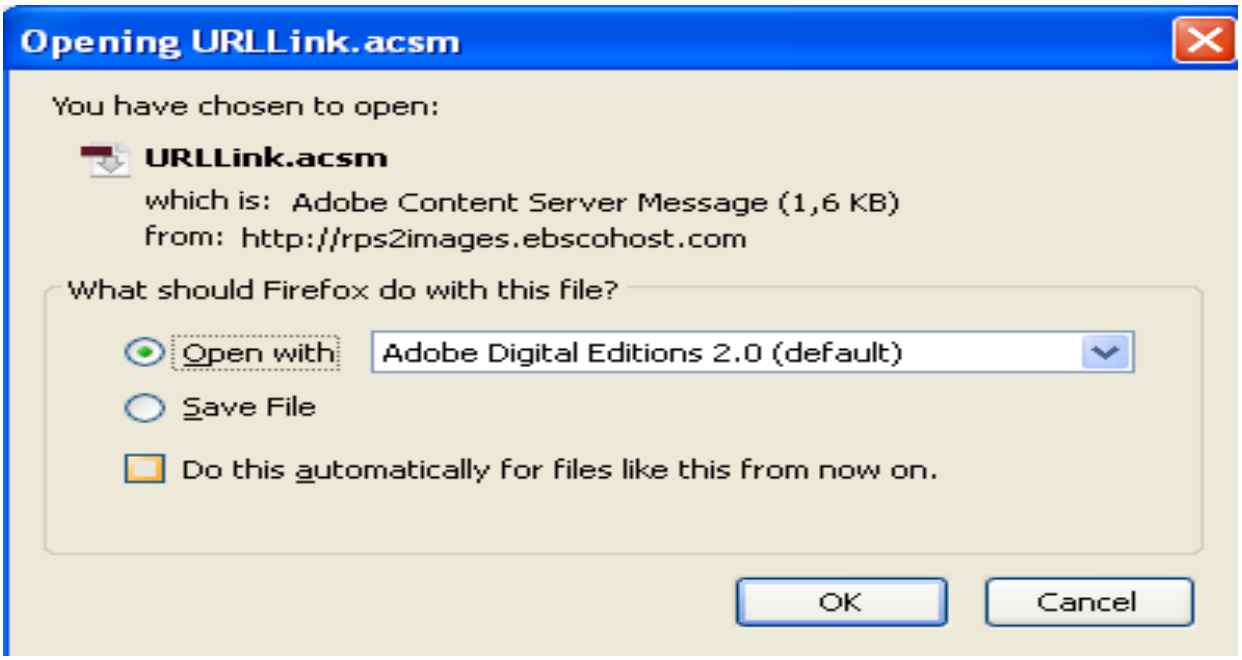




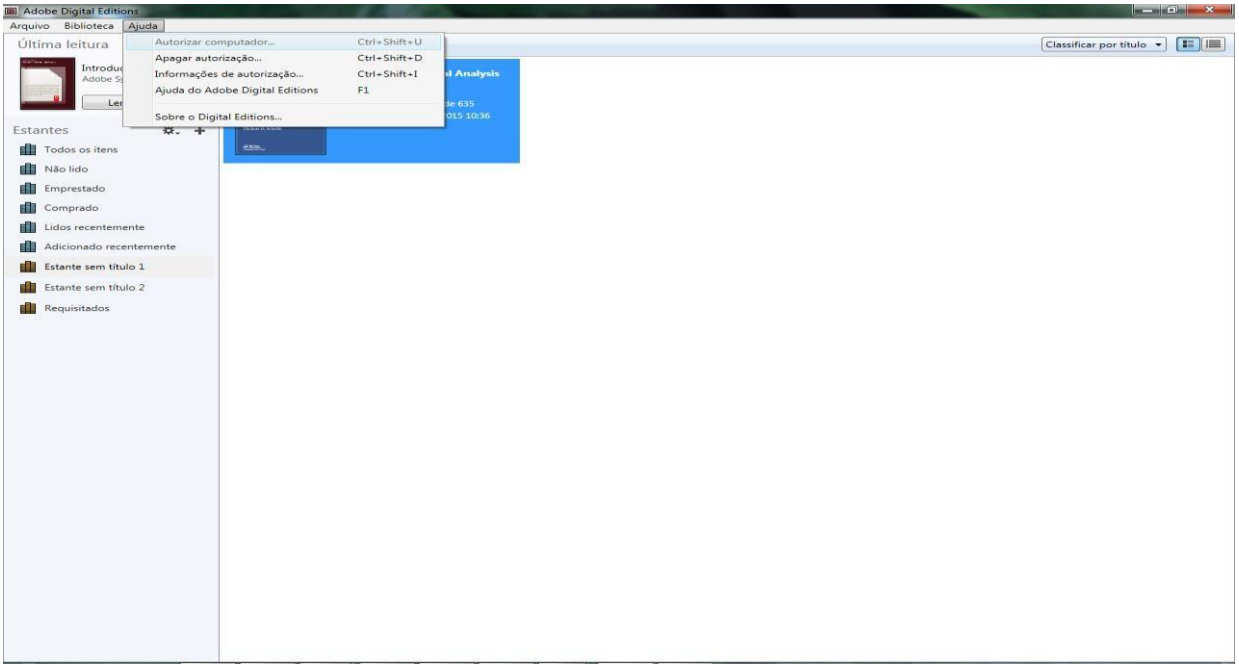
c) Após criação de conta insira o nome de utilizador e palavra passe em **My EBSCOhost**. Depois clique no botão **"Checkout & Download"**:



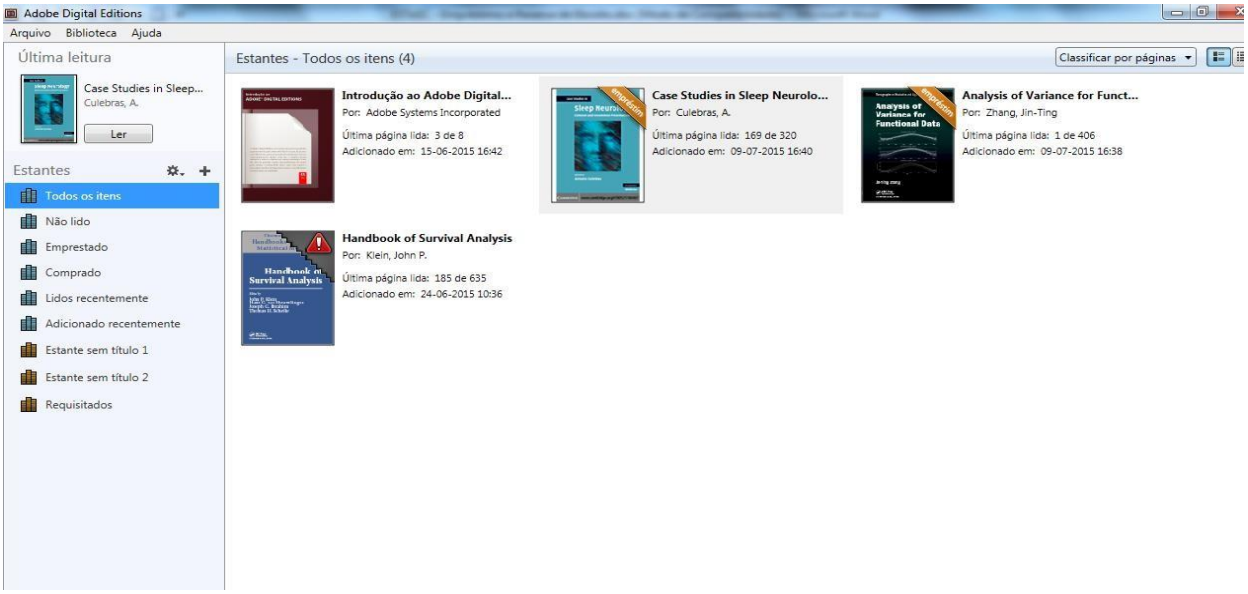
d) Posteriormente, se tiver o **Adobe Digital Editions (ADE)** no seu computador, poderá selecioná-lo:



e) Depois de ter instalado o **Adobe Digital Editions** será visível esta página:

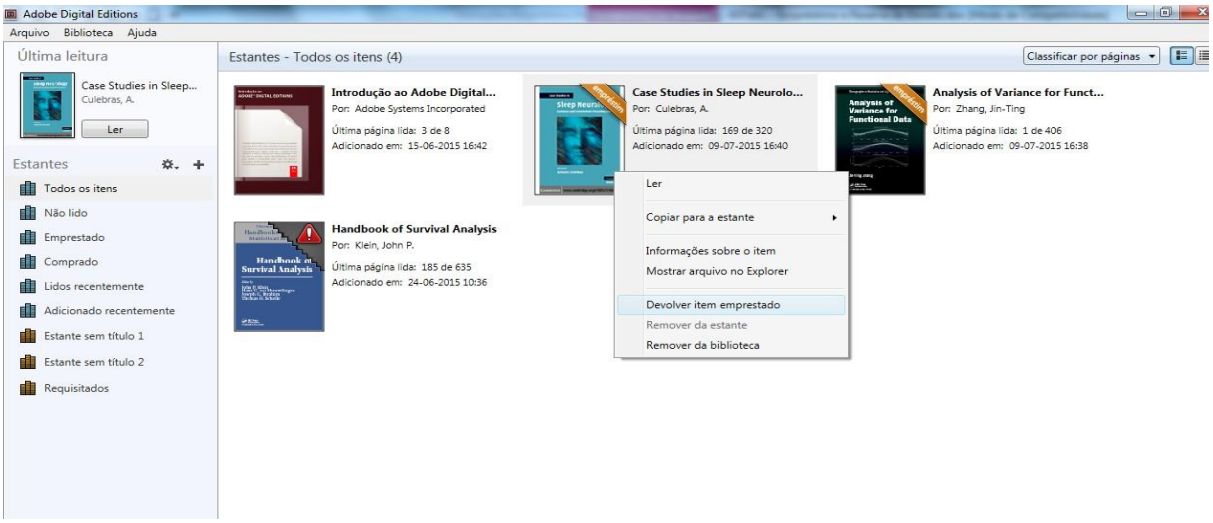


f) Clique em Biblioteca, selecione todos os itens e poderá visualizar os livros eletrónicos disponíveis em ADE.



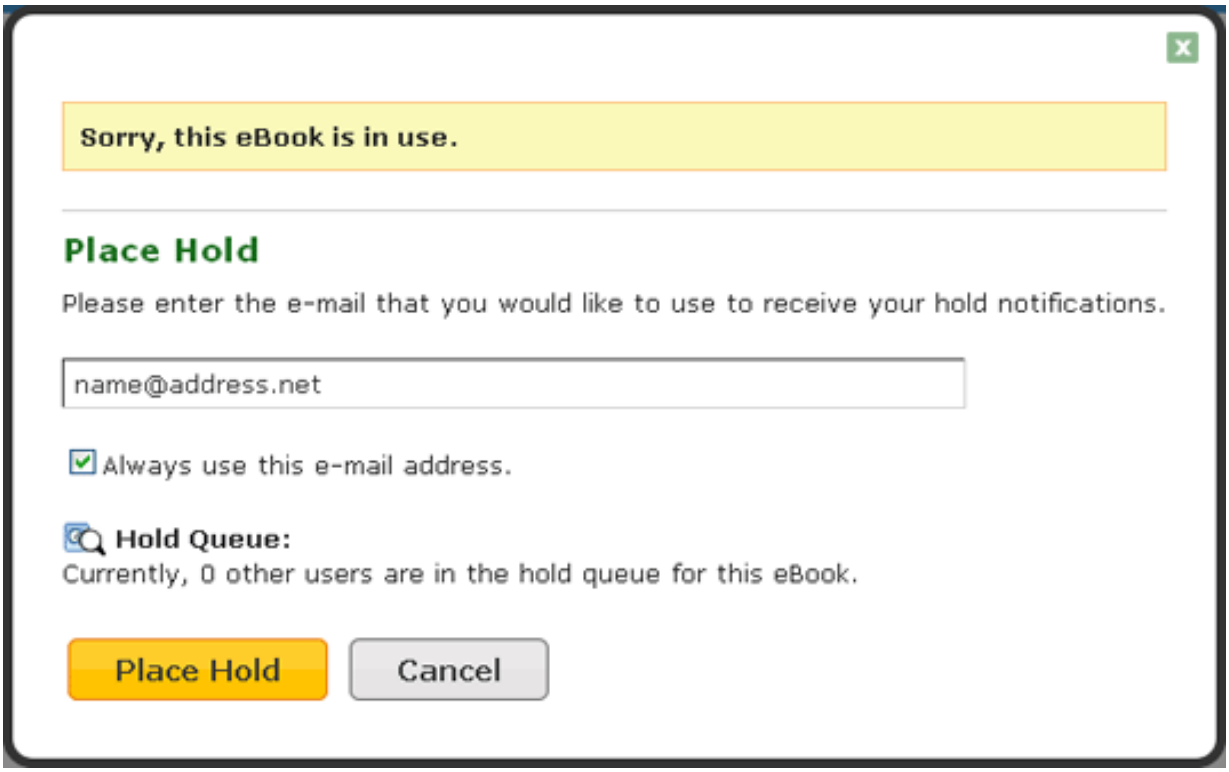
3. Devolução de Livros Eletrónicos

a) Se quiser devolver um livro eletrónico antes do fim do período de empréstimo (2 dias) terminar, poderá selecionar o livro no Adobe Digital Editions e com o botão direito do rato será visível a opção **"Devolver Item Emprestado"**, carregue neste botão, o ebook será imediatamente transferido para a Biblioteca de Livros Eletrónicos. A devolução ocorre automaticamente se a entrega não for realizada até ao final do prazo de empréstimo.



4. Reserva de Livros Eletrónicos

a) Se a Biblioteca de Livros Eletrónicos não dispuser dos exemplares que pretende requisitar, poderá proceder-se à reserva de publicações que se encontrem emprestadas. Para tal insira o endereço de correio eletrónico, do domínio da ESTeSC, no campo disponibilizado e clique no botão **"Place Hold"**;



b) Os livros serão colocados na área de reservas do **MyEBSCOhost Folder**. Quando estiverem disponíveis, receberá notificação via correio eletrónico e as publicações surgirão na área de requisições (*checkouts*) do ficheiro.